



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

ที่ ศธ ๐๔๒๙๙/.....วันที่.....

เรื่อง ขออนหนังสือรับรอง.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

ด้วยข้าพเจ้า...(ชื่อ - สกุล ภาษาไทย) .....

(ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ).....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....

ข้าราชการบำนาญ ตำแหน่ง.....

ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....โรงเรียน.....อำเภอ.....

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์ขออนหนังสือรับรอง

การเป็นข้าราชการ

ความประพฤติ

การค้าประกัน

เพื่อนำหนังสือรับรองดังกล่าวไปใช้ประกอบเรื่อง.....

ที่ (หน่วยงานที่ต้องการหนังสือรับรองฉบับนี้).....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ข้าพเจ้าจึงขอเรียนเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

มาเพื่อโปรดออกหนังสือรับรองให้ และแจ้งกลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขออนหนังสือรับรอง