

กลุ่มบริหารงานบุคคล

การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางให้บริการ :

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ: นางวิลาสณี รุสัจินทร์
โทร. 089-282-4211

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.
2542



เอกสารประกอบคำขอมีบัตร

1. บัตรข้าราชการ (บัตรเดิม)
2. คำสั่งย้าย/คำสั่งเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง
3. ใบแจ้งความ (กรณีบัตรหาย)
4. ใบแสดงกรุปเลือด (กรณีขอบัตรใหม่)

1

กรอกแบบคำขอมีบัตร

2

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
กรอกบัตร (3 นาที)

3

พอ.สพม.ชัยภูมิลงนาม

4

ผู้รับบริการลงชื่อรับ
บัตรประจำตัว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

The Secondary Educational Service Area Office Chaiyaphum