

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

การขอสั่งซื้อแบบพิมพ์ทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ: น.ส.ธัญพร ตรีมูรติ
โทร. 099-141-4935



1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
การขออนุญาตจัดซื้อแบบพิมพ์
(5 นาที)

2 เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์หนังสือสั่งซื้อ
แบบพิมพ์ (5 นาที)

3 เสนอต่อ พอ.สพม.ชัยภูมิ
(5 นาที)

4 ส่งหนังสืออนุญาตให้กับโรงเรียน
(5 นาที)

