



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล
เพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งได้ดำเนินการรับสมัครระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และดำเนินการคัดเลือก
โดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวพิชามณูชู่ โนนหิน	
๒	๐๐๖	นางสาวสุพรรณณี ใจปิติ	
๓	๐๐๒	นางสาวกนกวรรณ งิ้วบุงคล้า	
๔	๐๐๕	นางสาวกิงตกาญจน์ บุญพันธ์	
๕	๐๐๓	นายธนกฤต นามอินทร์	
๖	๐๐๘	นางพันธ์ธิวา นกชัยภูมิ	
๗	๐๐๗	นางสาวประภารัตน์ สนามทอง	
๘	๐๐๔	นางสาวฉัตรณภัทร์ ทริพย์สมบัติ	
๙	๐๐๙	นางสาววิภาดา เร่งมาตร	

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ ในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.
เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น
พร้อมเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๒ ปี
นับตั้งแต่ประกาศขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยวัฒน์ ตั้งพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

รายละเอียดการจัดทำสัญญาจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑. เอกสารประกอบการทำสัญญาจ้าง

- ๑.๑ สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๓ สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาในจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๔ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือการเปลี่ยนชื่อ - สกุล และทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๕ อกรแสตมป์ จำนวน ๑๑๐ บาท (ติดอกรแสตมป์ ๑๐๐ บาท ในสัญญาฉบับจริง และอกรแสตมป์ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๒ ดวง ติดสัญญาจ้างฉบับ ๑ ละ ๑ ดวง)

๒. การค้ำประกันด้วยบุคคล ให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือ ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือ เรืออากาศเอกขึ้นไป

- ๒.๑ สำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ กรณีมีคู่สมรส ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส