



ที่ ศธ ๐๔๒๙๙/ว ๓๓๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
๓๙๓/๒ หมู่ที่ ๙ ชุมชนขี้เหล็กใหญ่ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ วิชาเอกภาษาอังกฤษ ลำดับที่ ๑๗, ๓๓ / วิชาเอกภาษาจีน ลำดับที่ ๗ - ๘

| | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. บัญชีรายชื่อผู้จะได้รับการบรรจุ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบบันทึกขอสละสิทธิ์รับการบรรจุและแต่งตั้ง | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ
ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ มีความประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๔ อัตรา จึงขอให้ท่าน
ไปรายงานตัวและเลือกสถานศึกษาที่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ การแต่งกาย
เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์
โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการตามที่สอบได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๘

(นายชัยวัฒน์ ตั้งพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๔๔๐๕ ๖๗๖๗

โทรสาร ๐ ๔๔๐๕ ๖๗๖๘

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล | ลำดับ ที่สอบได้ | กลุ่มวิชาเอก | หมายเหตุ |
|-----|---------------------|--------------------|--------------|----------|
| 1 | นายเลิศฤทธิ์ ผิวขาว | 17 | ภาษาอังกฤษ | |
| 2 | นางสาวอารีญา ทามณี | 33 | ภาษาอังกฤษ | |
| 3 | นายนิติโรจน์ มีพวง | 7 | ภาษาจีน | |
| 4 | นางสาววารุณี ชำนาญ | 8 | ภาษาจีน | |

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

| ที่ | โรงเรียน | อำเภอ | ตำแหน่ง เลขที่ | เลขที่จ่าย ตรง | เงินเดือน | | กลุ่มวิชาเอก | หมายเหตุ |
|-----|-----------------|------------|-------------------|-------------------|-----------|--------|--------------|----------|
| | | | | | อันดับ | ขั้น | | |
| 1 | จัตุรัสวิทยาคาร | จัตุรัส | 76232 | 0398496 | คศ.3 | 45,760 | ภาษาอังกฤษ | |
| 2 | เทพสถิตวิทยา | เทพสถิต | 125914 | 0397892 | คศ.1 | 22,520 | ภาษาอังกฤษ | |
| 3 | ภักดีชุมพลวิทยา | ภักดีชุมพล | 102439 | 0397460 | คศ.1 | 19,690 | ภาษาจีน | |
| 4 | คอนสารวิทยาคม | คอนสาร | 83410 | 0398115 | คศ.2 | 33,860 | ภาษาจีน | |

(นางธัญชนก ขาดิประมง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว

- | | |
|--|--------------|
| ๑. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบรับรองคุณวุฒิที่ระบุว่าได้สำเร็จครบตามหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้จบการศึกษา ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ชุด |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐและออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. รูปถ่ายชุดเครื่องแบบปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ๘. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (สาขาภายในจังหวัดชัยภูมิ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน สำหรับกรณีการขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑๐. สำเนาคำสั่งลาออกจากราชการ กรณีไม่ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑๑. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ฯลฯ | จำนวน ๑ ชุด |

หมายเหตุ ๑. การแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว

๒. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้สวมหน้ากากอนามัยทุกคนในวันรายงานตัว และขอความร่วมมือให้ผู้ติดตามอยู่นอกบริเวณอาคารสำนักงานจนกว่าการดำเนินการแล้วเสร็จ

๓. กรณีการขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน ตามผลการสอบแข่งขัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ จะดำเนินการแจ้งหนังสือไปยังต้นสังกัดภายหลัง

๔. กรณีสละสิทธิ์ ให้ส่งเอกสารแบบบันทึกขอสละสิทธิ์ก่อนวันเรียกบรรจุ โดยส่งเอกสารทางไปรษณีย์ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ หรือส่งด้วยตัวเอง